

کارشناس رسمی (https://help.۲۳۰۵۵.ir/audiences/%da%a۹%d۸%a۷%d۸%b۱%d۸%b۴%d۹%۸۶) « راهنمای تمدید پروانه کارشناس رسمی (/d۸%a۷%d۸%b۳-%d۸%b۱%d۸%b۳%d۹%۸۵%db%۸c)

## راهنمای تمدید پروانه کارشناس رسمی

### مقدمه

کارشناسان رسمی می‌بایست بعد از گذشت یک بازه زمانی مشخص و اتمام اعتبار پروانه کارشناسی، مبادرت به تمدید اعتبار پروانه خود نمایند، که این تمدید برای کارشناسان رسمی یکساله، یا دو ساله و یا سه ساله است.

## نحوه تمدید اعتبار پروانه پرداخت در سامانه عدل ایران

۱) به منظور تمدید پروانه، قبل از اتمام اعتبار خود، ابتدا لازم است هزینه تمبر مالیاتی را پرداخت نمایند. بدین منظور از دو طریق می‌توانند نسبت به پرداخت هزینه تمبر مالیاتی مبادرت ورزند:

۱. مراجعه به دفاتر خدمات قضایی الکترونیک

۲. پرداخت آنلاین از طریق سامانه عدل ایران (<https://lawyer.adliran.ir/Login>)

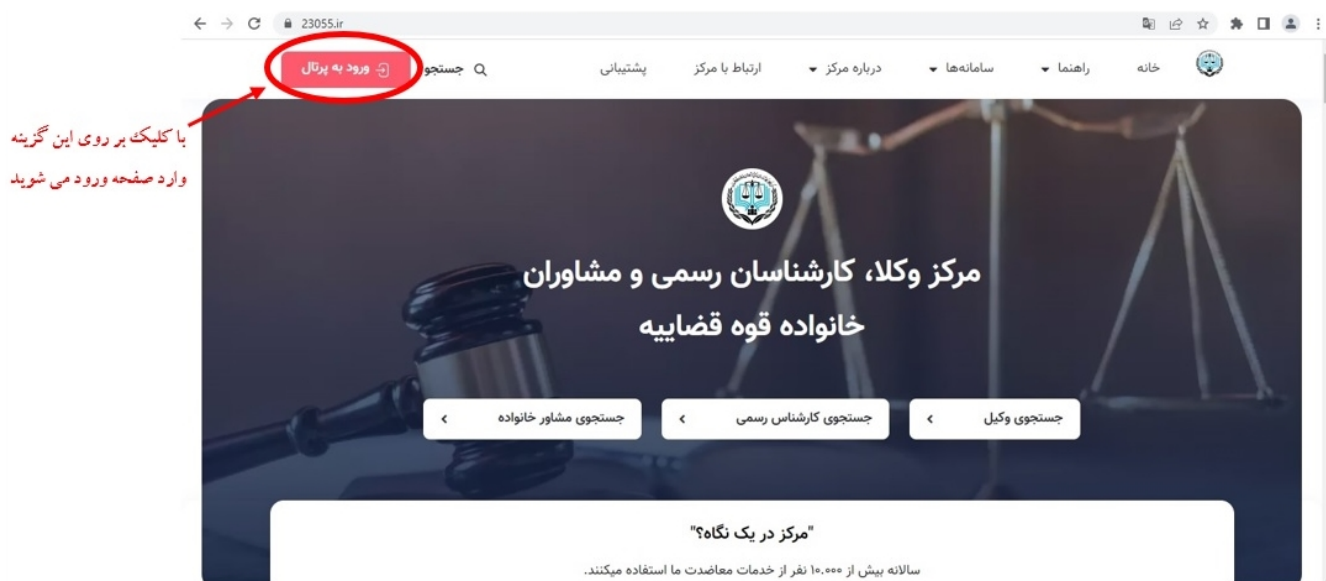
<https://lawyer.adliran.ir/Authenticate?returnUrl=Lawyer/Index&systemName=LawyerService&loginType=۳&isSelectNaturalPerson=false&isSelectLegalPerson=false&isSelectJudPerson=false&creationMethod=۲&messageUrl=&loginTitle=%d۸%b۳%d۸%a۷%d۹%۸۵%d۸%a۷%d۹%۸۶%d۹%۸۷%۲۰%d۸%ae%d۹%۸۸%d۸%af%da%a۹%d۸%a۷%d۸%b۱%d۸%a۸%d۸%a۸%da%a۹%d۹%۸۴%d۸%a۷%b۱%db%۸c%۲۰%d۹%۸۸%da%a۹%d۹%۸۴%d۸%a۷> به آدرس «[www.lawyer.adliran.ir](http://www.lawyer.adliran.ir)» (<https://lawyer.adliran.ir/>)



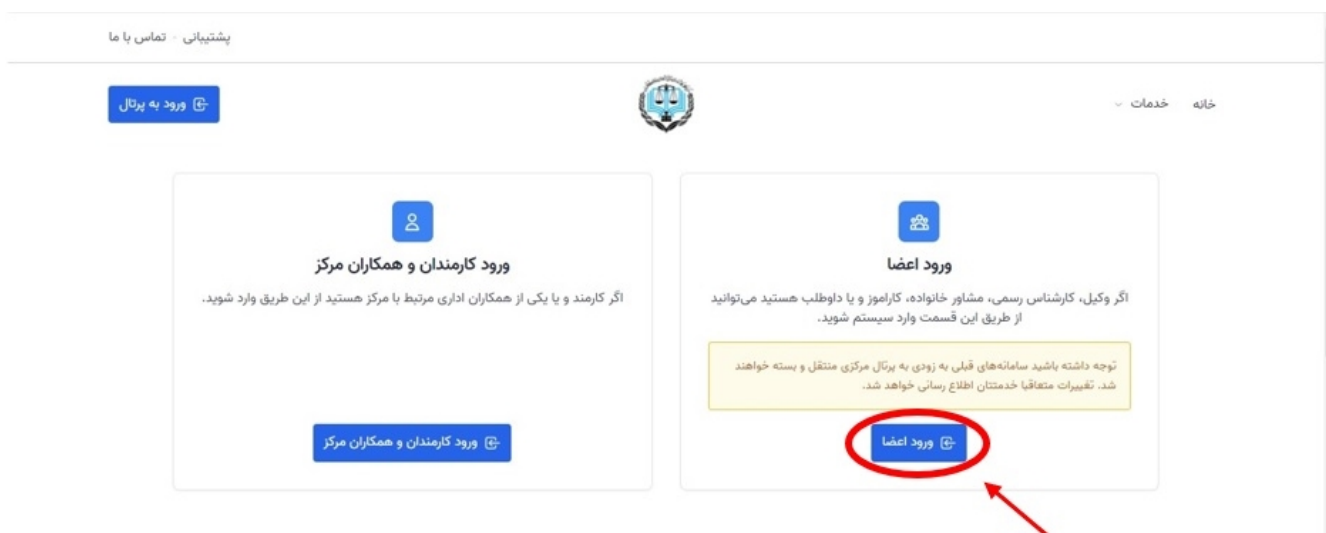
The screenshot shows the login page of the Lawyer Adliran website. At the top right, there is a logo and the text "سامانه خودکاربری کارشناسان". Below this, there is a navigation bar with "صفحه اصلی" and "ورود به سامانه خودکاربری کارشناسان - مرحله ۱ اول". The main content area features a message box with an information icon and the following text: "مراجعه کننده محترم", "جهت استفاده از این خدمت ابتدا باید در سامانه ثنا (ثبت نام الکترونیک) ثبت نام نمایید.", "جهت ثبت نام در مراکز استان ها به دفاتر خدمات الکترونیک قضایی و در سایر شهرستان ها به دادگستری مربوطه مراجعه نمایید.", "برای سهولت امر، می‌توانید قبل از مراجعه حضوری، از اینجا نسبت به ثبت اطلاعات اولیه خود اقدام کنید." Below the message box, there are two input fields: "شماره ملی" and "رمز شخصی". At the bottom, there is a footer with "در محل های عمومی سعی کنید وارد سامانه نشوید." and "آدرس هایی غیر از URL سامانه، نامعتبر هستند."

## ورود به پرتال

۲) پس از پرداخت هزینه تمبر مالیاتی، در ادامه وارد سایت مرکز (<https://www.۲۳۰۵۵.ir>) به آدرس (<https://www.۲۳۰۵۵.ir>) «www.۲۳۰۵۵.ir» شده و بر روی گزینه «ورود به پرتال» کلیک می‌نمایید.



۳) پس از ورود به صفحه ورود، از قسمت ورود اعضا وارد صفحه مربوطه می‌شوید.



۴) پس از ورود نام کاربری و رمز عبور وارد محیط کاربری می‌شوید.



وارد نمودن کد ملی و شماره تلفن همراه (اطلاعات موجود در مرکز دریافت کد فعال سازی از طریق پیامک (اگر با خط مواجه شدید قطعا کد ملی و یا شماره تلفن همراه شما در پایگاه داده مرکز وجود ندارد. پس از دریافت کد فعال سازی وارد سیستم شده و کلمه عبور خود را ایجاد کنید. به مرور تمامی سامانه‌ها در پرتال برای شما قابل استفاده خواهد شد.

**پشتیبانی سریع**  
تماس تلفنی با پشتیبانی: ۰۲۱-۳۳۰۵۵۰۰۰  
ثبت درخواست یا مشکل در فرم پشتیبانی

## ورود به فرم درخواست تمدید

۵) پس از ورود به محیط کارتابل، با کلیک بر روی سربرگ «تمدید پروانه» وارد فرم «درخواست تمدید پروانه» می‌شوید.

## ثبت درخواست

۶) همانطور که در فرم تمدید وکلا ملاحظه می‌شود، در قسمت جزئیات درخواست، یکسری اقلام اطلاعاتی از جمله تاریخ و ساعت ثبت درخواست، مشخصات کارشناس و تاریخ اعتبار فعلی نشان داده شده است. در ادامه دو قلم اطلاعاتی «کد رهگیری پرونده مالیاتی» و «کد پستی پرونده مالیاتی» می‌بایست توسط متقاضی ثبت گردد و در انتهای فرم در صورت نیاز، متقاضی می‌تواند مواردی را در قسمت توضیحات ثبت نموده و

درخواست خود را ثبت نماید.

**نکته:** اطلاعات خواسته شده در پرونده مالیاتی اعضا در سامانه my.tax.gov.ir و یا اسناد مالیاتی نزد اعضا قابل استحصال است.

جزئیات درخواست	
تاریخ ثبت:	* چهارشنبه ۲۲ شهریور ۱۴۰۲ - ۷:۲۲ ق.ظ
درخواست کننده:	
وضعیت درخواست:	* در حال ثبت
نوع کاربر:	* کارشناس رسمی
کد ملی:	
رشته:	* راه و ساختمان
استان:	* تهران
شهر:	* جواد آباد
شماره پروانه:	*
کد رهگیری پرونده مالیاتی:	* <input type="text"/> درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)
کدپستی پرونده مالیاتی:	* <input type="text"/> درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)
تاریخ اعتبار فعلی:	۱۴۰۲/۰۸/۳۰
توضیحات:	<input type="text"/>



ذخیره

**نکته:** کد رهگیری پرونده مالیاتی و یا کد رهگیری پیش ثبت نام مطابق تصویر ذیل، از پروفایل اعضا در سامانه my.tax.gov.ir قابل استحصال می باشد.

نام و نام خانوادگی (کد ملی)

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیاتی کشور**  
معاونت فناوری های مالیاتی

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

۱۴۰۲/۵/۲۲

فهرست پرونده های مالیاتی « پرونده های درآمد

ایجاد پرونده مالیات بر درآمد جدید

کارآموز / وکیل / کارشناس

گام ۴

شماره اقتصادی: شماره اقتصادی

شماره رهگیری: کد ۱۰ رقمی

نوع پرونده: شخص حقیقی - انفرادی

سمت: نماینده پرونده

شماره پستی: کد ۱۰ رقمی

وضعیت پرونده: فعال

جزئیات پرونده

ارسال اظهارنامه عملکرد

فهرست پرونده های مالیاتی

پرونده های عملکرد و ارزش افزوده

## استعلام الکترونیک مفاصا حساب مالیاتی

با توجه به الکترونیکی شدن استعلام برخط گواهی ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم، پس از ثبت و ذخیره درخواست تمدید از سوی کاربر، استعلام برخط صورت گرفته و نتیجه آن در قالب موارد ذیل به متقاضی نمایش داده می شود:

۱) در زمانی که «کد رهگیری پرونده مالیاتی» و یا «کد پستی پرونده مالیاتی» اشتباه درج شده باشد، نتیجه استعلام به صورت پیغام ذیل نمایش داده می شود:

متقاضی گرامی: کد رهگیری پرونده مالیاتی و یا کد پستی پرونده مالیاتی را اشتباه وارد کردید لطفا دقت نمایید تا در استعلام بعدی دچار مشکل نشوید. لازم به ذکر است این ۲ کد باید ۱۰ رقمی باشند و می توان آن ها را از سایت my.tax.gov.ir و یا مراجعه با اداره مالیات دریافت نمایید.

متقاضی گرامی :

کد رهگیری پرونده مالیاتی و یا کد پستی پرونده مالیاتی را اشتباه وارد کردید لطفا دقت نمایید تا در استعلام بعدی دچار مشکل نشوید. لازم به ذکر است این ۲ کد باید ۱۰ رقمی باشند و می توان آن ها را از سایت my.tax.gov.ir و یا مراجعه با اداره مالیات دریافت نمایید.

در این حالت، متقاضی می بایست نسبت به بروزرسانی اقلام اطلاعاتی «کد رهگیری پرونده مالیاتی» و «کد پستی پرونده مالیاتی» اقدام نموده و در ادامه بر روی گزینه «بروزرسانی» کلیک نماید. در نهایت به منظور استعلام الکترونیک بر روی گزینه «ارسال» کلیک نماید.

کارنابل

فرآیند: تمدید / فعالیت - تمدید - عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی از اداره مالیات

تمدید پرونده ارسال

متقاضی گرامی: کد رهگیری پرونده مالیاتی و یا کدپستی پرونده مالیاتی را اشتباه وارد کردید لطفا دقت نمایید تا در استعلام بعدی دچار مشکل نشوید. لازم به ذکر است این ۲ کد باید ۱۰ رقمی باشند و می توان آن ها را از سایت [my.tax.gov.ir](https://my.tax.gov.ir) و یا مراجعه با اداره مالیات دریافت نمایید.

جزئیات درخواست

تاریخ ثبت: \* دوشنبه ۲۰ شهریور ۱۴۰۲ - ۲:۵۱ ب.ظ  
 کد پیگیری: \* ۱۴۰۲۱۱۱۳۰۳  
 درخواست کننده: \* نام و نام خانوادگی  
 وضعیت درخواست: \* عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی  
 نوع کاربر: \* کارشناس رسمی  
 کد ملی: \*  
 رشته: \* راه و ساختمان

جزئیات پرداخت

استان: \* فارس  
 شهر: \* شیراز  
 شماره پرونده: \*  
 کد رهگیری پرونده مالیاتی: \*  
 درج شده در سایت [my.tax.gov.ir](https://my.tax.gov.ir) (رقم ۱۰)  
 کدپستی پرونده مالیاتی: \*  
 درج شده در سایت [my.tax.gov.ir](https://my.tax.gov.ir) (رقم ۱۰)  
 تاریخ اعتبار فعلی: ۱۴۰۳/۰۹/۳۰  
 توضیحات:

نتیجه استعلام اداره مالیات: One or more errors occurred. (شماره رهگیری نامعتبر است)

بروزرسانی

۲) در زمانی در پرونده مالیاتی شما کد آیسیک (ISIC) اشتباه و فعالیت غیرمرتبط با فعالیت های کارشناسی رسمی به ثبت رسیده باشد، پیغام ذیل نمایش داده می شود.

کاربر گرامی، نتیجه استعلام شما از اداره مالیات (شماره آیسیک وارد شده اشتباه است) می باشد و بدین معنا است که پرونده مالیاتی شما در سایت <https://my.tax.gov.ir> با فعالیت غیرمرتبط با «فعالیت های خدمات حقوقی» و کد ISIC غیرمرتبط ثبت شده است. لطفاً به پرونده خود در سایت <https://my.tax.gov.ir> مراجعه نمایید و ویرایش اطلاعات نمایید، یا در صورت راهنمایی با پشتیبانی سایت مذکور ارتباط برقرار نمایید.

در این حالت می بایست به پرونده مالیاتی خود در سامانه (<https://my.tax.gov.ir>) [my.tax.gov.ir](https://my.tax.gov.ir) مراجعه نموده و مطابق مراحل ذیل، اقدام به ویرایش اطلاعات پرونده مالیاتی خود نمایید:

ابتدا به منظور ورود به پرونده مالیاتی، بر روی منو فهرست پرونده های مالیاتی کلیک نمایید.

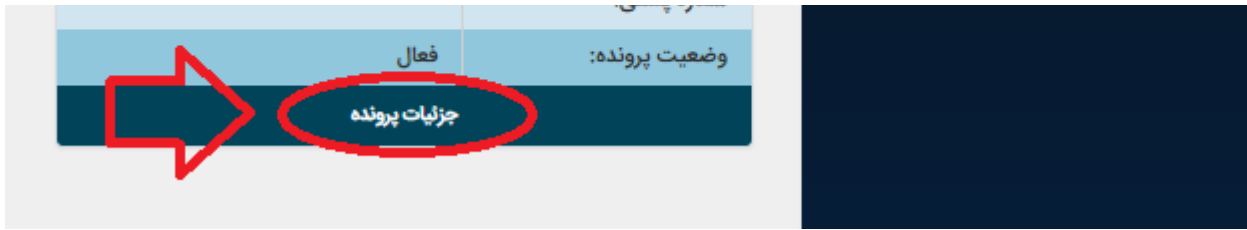


در ادامه وارد بخش پرونده های عملکرد و ارزش افزوده می شوید.



پس از ورود به بخش پرونده، بر روی گزینه جزئیات پرونده کلیک نمایید تا وارد پرونده مالیاتی مربوط به مرکز شوید.





در بخش کدهای فعالیت ها، مشخص می شود که کد آیسیک (ISIC) و عنوان فعالیت به درستی ثبت نشده است.

کد آیسیک	عنوان آیسیک	درصد فعالیت	نوع فعالیت	عنوان فعالیت
0911062	کانون وکلا	100	3	خدمات و سرمایه گذاری

بر روی گزینه «بروزرسانی و تکمیل ثبت نام» کلیک نمایید تا وارد صفحه مربوطه شویم.

بر روی گزینه ویرایش اطلاعات ثبت نام کلیک نمایید.



چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

- لطفا وضعیت مشمولیت ارزش افزوده خود را تعیین نمایید.
- با توجه به اضافه شدن اتحادیه های جدید اصناف کشور لازم است اتحادیه مرتبط با کسب و کار خود را مجدداً ثبت نمایید.



مودی گرامی جهت مستخدم کامل از خدمات الکترونیکی مالیاتی لازم است تا اطلاعات پرونده الکترونیک را همواره بروز نگه دارید. هرگونه تغییر مرتبط با پرونده مالیاتی مانند حذف یا افزودن تا دوماه در این سیستم ثبت گردد. همچنین چنانچه پیام های قرمز رنگی در این صفحه مشاهده نمودید لازم است تا آن را دقیق بررسی نموده و اطلاعات دقیق و صحیح مرتبط با آن را در سیستم ثبت نمایید. با توجه به اینکه ارسال و تایید اظهارنامه الکترونیک و سایر خدمات مالیاتی ارتباط مستقیم با پرونده الکترونیک شما دارند لازم است هر سه ما وارد پروفایل خود شده و نیازمندیهای جدید اعلام شده را تکمیل نمایید. هر گونه تغییر در اطلاعات توسط ممیز مالیاتی مجدد بررسی شده و در صورت تایید شما در وضعیت تایید کامل قرار خواهید گرفت. در صورت نقص اطلاعاتی و یا اشکالاتی احتمالی شما قادر به استفاده از خدمات الکترونیک نخواهید بود.

صفحه نخست	
ویرایش اطلاعات ثبت نام	
تعیین مشمولیت ارزش افزوده	
حذف پرونده ارزش افزوده	
ثبت محل اقامتگاه روی نقشه	
نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام	
چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام	
پرדاخت ها/قبض مالیاتی	↑ ↓
ابلاغ الکترونیک	↑ ↓
سایر خدمات مالیاتی	↑ ↓

### نمایش و ویرایش اطلاعات

### وضعیت پرونده

### ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی

شما هم اکنون در گام شماره 4 می باشید که با عنوان #ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی# شناخته می شود.

در ادامه بر روی سربزرگ فعالیت ها/ دسته بندی کلیک نمایید تا فعالیت تعریف شده در پرونده مالیاتی نمایش داده شود.

اطلاعات پایه    شعب/انبار/کارگاه    شرکاء    پرونده ها    **فعالیتها/دسته بندی**    حسابها/مجوزها

**اطلاعات پایه و اولیه**

نوع مودی	شخص حقیقی انفرادی	نام شرکت/مودی/تشکل قانونی/واحد صنفی	کاراموز مرکز وکلا	شماره اقتصادی
کد اقتصادی قدیمی		کدملی/شناسه ملی /کد فراگیر		نوع مالکیت ملکی
نوع شخص حقوقی/اتحادیه صنفی وکلا		آخرین وضعیت		شماره ثبت/شماره پروانه کسب
تاریخ ثبت/پروانه کسب/تاریخ تاسیس		نام تجاری		شماره پیگیری ثبت نام
مودی اصلی/مدیرعامل/رییس دستگاه		گام 4		تاریخ شروع فعالیت 1400/02/11
سال مالی	1 فروردین	مشاغل انفرادی وکلا		مشاغل اصلی سایر...
مجامع حرفه ای/تشکل های صنفی		اتحادیه صنفی جدید		کد کارگاه بیمه
نوع فعالیت (تجاری/غیرتجاری)	تجاری	نوع فعالیت (مکان محور/مجوز محور) نامشخص		

**ویرایش اطلاعات پایه**

**اشکالات و نواقص اطلاعاتی**

چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

- با توجه به اضافه شدن اتحادیه های جدید اصناف کشور لازم است اتحادیه مرتبط با کسب و کار خود را مجدداً ثبت نمایید.
- لطفا وضعیت مشمولیت ارزش افزوده خود را تعیین نمایید.

در قسمت لیست فعالیت ها بر اساس استاندارد آیسیک قابل مشاهده خواهد بود. در صورتی که در بخش توضیحات کد، فعالیتی به جز «فعالیت کارشناسی رسمی» ثبت شده باشد، با فعالیت وکیل در مرکز متفاوت بوده و می بایست آن را اصلاح نمایند.

اطلاعات پایه    شعب/انبار/کارگاه    شرکاء    پرونده ها    **فعالیتها/دسته بندی**    حسابها/مجوزها

**لیست فعالیتهای ثبتی**

لازم است تا کلیه فعالیت های صورت گرفته در این پرونده با میزان درصد هرکدام از آنها بر اساس دو مدل کد آیسیک و اینتا کد در سیستم ثبت شود. مجموع فعالیت های هر مدل باید به

صورت صد در صدی تکمیل کردند.

#### لیست فعالیت ها بر اساس استاندارد آیسیک 5

درصد فعالیت	نوع	کد استاندارد	توضیحات کد	نوع فعالیت	وضعیت تایید	ویرایش	حذف
100%	خدمات و سرمایه گذاری	09112062	فعالیت‌های سازمان‌های حرفه‌ای / کانون وگلا	تجاری	نامشخص	ویرایش	حذف

افزودن فعالیت جدید

#### لیست فعالیت ها بر اساس اینتا کد

درصد فعالیت	نوع	کد استاندارد	توضیحات کد	نوع فعالیت	وضعیت تایید	ویرایش	حذف
100%	خدمات	3110020	امور وکالت	تجاری	نامشخص	ویرایش	حذف

افزودن فعالیت جدید راهنمای ثبت اینتا کد

در گام بعدی یک تایید از باب تعبیر اطلاعات از شما گرفته می شود که می بایست بر روی «درخواست تغییر اطلاعات» کلیک نمایید.

شما قبلا اطلاعات خود را تایید و ثبت کرده اید. آیا مایل هستید پرونده شما مجدد در وضعیت ویرایش اطلاعات قرار گیرد؟

درخواست تغییر اطلاعات بازگشت

بر روی گزینه ارسال درخواست کلیک نمایید تا قفل ویرایش اطلاعات باز شود.

#### درخواست باز نمودن قفل ویرایش اطلاعات

مودی گرامی  
اطلاعات شما در حال حاضر قابل ویرایش نمی باشد. چنانچه قسمتی از اطلاعات سیستمی شما تغییر یافته است و یا لازم است تا موردی اضافه گردد می توانید از کلید زیر استفاده نمایید. دقت نمایید پس از زدن کلید شما وارد مرحله ویرایش ثبت نام شده و پس از تایید نهایی اطلاعات شما مجدد توسط سازمان صحت سنجی شده و در نهایت مجدد وارد مرحله تایید نهایی می شود.

با آگاهی از مطلب بالا درخواست باز نمودن قفل ویرایش را دارم.

ارسال درخواست

در بخش جست و جو در عناوین کدها، می بایست کد آیسیک (ISIC) KV۴۱۱۰۱۵ را ثبت و سپس بر روی گزینه جست و جو کلیک نمایید.

#### ایجاد و یا ویرایش فعالیت ها

مودی گرامی دقت نمایید لیست فعالیت های قابل نمایش بر اساس نوع ثبت نام شما (تجاری و یا غیرتجاری) قابل تغییر در بخش اطلاعات پایه پرونده الکترونیک نمایش داده میشود.

نوع فعالیت: خدمات و سرمایه گذاری

جستجو در عناوین گدها: **k7411015** جستجو

[K] مستغلات اجاره و فعالیت‌های کسب و کار (دارای 5 زیر مجموعه)

[K74] سایر فعالیت‌های کسب و کار (دارای 4 زیر مجموعه)

[K742] فعالیت‌های معماری، مهندسی و سایر فعالیت‌های فنی (دارای 2 زیر مجموعه)

[K7421] فعالیت‌های معماری، مهندسی و مشاوره فنی مربوط به آن (دارای 74 زیر مجموعا)

[K7421069] مشاوره مهندسی

شرح فعالیت: کارشناس رسمی دادگستری (اجباری)

درصد فعالیت: 50 (اجباری)%

ثبت انصراف

پس از جست و جو، فعالیت مرتبط با کد آیسیک وارد شده نمایش داده می شود و می بایست جهت انتخاب رکورد، بر روی آن کلیک نمایید. پس از ثبت کد و بروزرسانی، فعالیت به شاخه «کارشناسی رسمی» بروزرسانی می شود.

نوع فعالیت: خدمات و سرمایه گذاری

جستجو در عناوین گدها: **k7411015** جستجو

• فعالیت‌های خدمات حقوقی / کارشناس رسمی دادگستری [K7411015] سطح 5

[K] مستغلات اجاره و فعالیت‌های کسب و کار (دارای 5 زیر مجموعه)

[K74] سایر فعالیت‌های کسب و کار (دارای 4 زیر مجموعه)

[K742] فعالیت‌های معماری، مهندسی و سایر فعالیت‌های فنی (دارای 2 زیر مجموعه)

[K7421] فعالیت‌های معماری، مهندسی و مشاوره فنی مربوط به آن (دارای 74 زیر مجموعا)

[K7421069] مشاوره مهندسی

شرح فعالیت: کارشناس رسمی دادگستری (اجباری)

درصد فعالیت: 50 (اجباری)%

ثبت انصراف

پس از ثبت و ذخیره تغییرات، از بخش فعالیت‌ها و دسته بندی، تغییرات انجام شده قابل ملاحظه می‌باشد.

لازم است تا کلیه فعالیت های صورت گرفته در این پرونده با میزان درصد هرکدام از آنها بر اساس دو مدل کد آیسیک و اینتا کد در سیستم ثبت شود. مجموع فعالیت های هر مدل باید به صورت صد در صدی تکمیل گردند.

لیست فعالیت ها بر اساس استاندارد آیسیک 5

درصد فعالیت	نوع	کد استاندارد	توضیحات کد	نوع فعالیت	وضعیت تایید	ویرایش	حذف
100%	خدمات و سرمایه گذاری	K7411010	فعالیت های خدمات حقوقی / دفتر وکالت	تجاری	نامشخص	ویرایش	حذف

افزودن فعالیت جدید

لیست فعالیت ها بر اساس اینتا کد

درصد فعالیت	نوع	کد استاندارد	توضیحات کد	نوع فعالیت	وضعیت تایید	ویرایش	حذف
100%	خدمات	3110020	امور وکالت	تجاری	نامشخص	ویرایش	حذف

افزودن فعالیت جدید راهنمای ثبت اینتا کد

به منظور نهایی سازی تغییرات در پرونده، در بخش ویرایش اطلاعات پرونده، می بایست گزینه تایید نهایی را ثبت فرمایید.

### اشکالات و نواقص اطلاعاتی

چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

در حال حاضر نقصی در اطلاعات مشاهده نمی شود. لطفا در صورت صحت اطلاعات کلید تایید نهایی را فشار دهید.

تایید نهایی

۳) در زمانی پرونده مالیاتی عضو محترم دارای بدهی و یا نقص پرونده باشد، نتیجه استعلام به صورت پیغام ذیل نمایش داده می شود:

متقاضی گرامی: با توجه به بدهی در پرونده مالیاتی و یا نقص موجود در پرونده، لطفا ابتدا به اداره مالیاتی مراجعه کرده و مشکل خورد را در آنجا پیگیری و رفع رجوع کرده و سپس نسبت به ارسال مجدد فرآیند اقدام کرده تا در استعلام دوباره ما با سازمان مالیاتی مشکل شما برطرف شده باشد.

در این حالت متقاضی با مراجعه به اداره مالیات حوزه خود، موارد بدهی و یا نقص پرونده خود را پیگیری می نماید. شایان توجه است که در سامانه امور مالیاتی افراد امکان مشاهده نواقص وجود دارد.

### اطلاعات پایه و اولیه

نوع مودی	شخص حقیقی انفرادی	نام شرکت/مودی/تشکل قانونی/واحد صنفی	کاراموز مرکز وکلا	شماره اقتصادی
کد اقتصادی قدیمی		کد ملی/شناسه ملی /کد فراگیر		نوع مالکیت ملکی
نوع شخص حقوقی/اتحادیه صنفی وکلا		آخرین وضعیت		شماره ثبت/شماره پروانه کسب
تاریخ ثبت/پروانه کسب/تاریخ تاسیس		نام تجاری		شماره پیگیری ثبت نام

1400/02/11	تاریخ شروع فعالیت	گام 4	مودی اصلی/مدیرعامل/رییس دستگاه
سایر...	مشاغل اصلی	مشاغل انفرادی وکلا	سال مالی 1 فروردین
	کد کارگاه بیمه	اتحادیه صنفی جدید	مجامع حرفه ای/تشکل های صنفی
		نوع فعالیت (مکان محور/مجوز محور) نامشخص	نوع فعالیت (نجاری/غیرنجاری) <b>نجاری</b>

**ویرایش اطلاعات پایه**

### اشکالات و نواقص اطلاعاتی

چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلمه تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.



- با توجه به اضافه شدن اتحادیه های جدید اصناف کشور لازم است اتحادیه مرتبط با کسب و کار خود را مجدداً ثبت نمایید.
- لطفاً وضعیت مشمولیت ارزش افزوده خود را تعیین نمایید.

پس از تکمیل نواقص و به منظور نهایی سازی تغییرات در پرونده، در بخش ویرایش اطلاعات پرونده، می بایست گزینه تایید نهایی را ثبت فرمایید.

### اشکالات و نواقص اطلاعاتی

چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلمه تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

در حال حاضر نقصی در اطلاعات مشاهده نمی شود. لطفاً در صورت صحت اطلاعات کلمه تایید نهایی را فشار دهید.



**تایید نهایی**

پس از انجام امور و اطمینان از عدم وجود بدهی و یا مشکل در پرونده مالیاتی، مجدد به کارتابل خود مراجعه می نماید و با کلیک بر روی درخواست تمدید خود، در ادامه بر روی گزینه «بروزرسانی» کلیک نموده و پس از آن به منظور استعلام الکترونیک گزینه «ارسال» را ثبت می نماید.

کارتابل

فرآیند: تمدید / فعالیت - تمدید - عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی از اداره مالیات

جزئیات پرداخت

**جزئیات درخواست**

- تاریخ ثبت: \* دوشنبه ۲۰ شهریور ۱۴۰۲ - ۷:۲۲ ق.ظ
- کد پیگیری: \* ۱۴۰۲۱۱۱۲۰۷
- درخواست کننده: \* نام و نام خانوادگی
- وضعیت درخواست: \* عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی
- نوع کاربر: \* کارشناس رسمی
- کد ملی: \*
- رشته: \* راه و ساختمان

نام و نام خانوادگی

کارهایی که انجام داده ام

کارهایی که شروع کرده ام

دستبندها

استان: \* تهران

شهر: \* تهران

شماره پروانه: \*

کد رهگیری پرونده مالیاتی:

درج شده در سایت my.tax.gov.ir (۱۰ رقم)

تمدید پروانه ۲

**ارسال**

متقاضی گرامی: با توجه به بدهی در پرونده مالیاتی و یا نقص موجود در پرونده، لطفاً ابتدا به اداره مالیاتی مراجعه کرده و مشکل خود را در آنجا پیگیری و رفع رجوع کرده و سپس نسبت به ارسال مجدد فرآیند اقدام کرده تا در استعلام دوباره ما با سازمان مالیاتی مشکل شما برطرف شده باشد.

کدپستی پرونده مالیاتی:

درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)

تاریخ اعتبار فعلی: ۱۴۰۲/۰۹/۳۰

توضیحات:

نتیجه استعلام اداره مالیات: اعلام وجود بدهی، لطفا جهت تصویب و پیگیری امور به اداره مالیات مراجعه نمایید

بروزرسانی

۲) در زمانی پرونده مالیاتی عضو محترم دارای بدهی و یا نقص پرونده باشد، نتیجه استعلام به صورت پیغام ذیل نمایش داده می‌شود:

متقاضی گرامی: با توجه به بدهی در پرونده مالیاتی و یا نقص موجود در پرونده، لطفا ابتدا به اداره مالیاتی مراجعه کرده و مشکل خورد را در آنجا پیگیری و رفع رجوع کرده و سپس نسبت به ارسال مجدد فرآیند اقدام کرده تا در استعلام دوباره ما با سازمان مالیاتی مشکل شما برطرف شده باشد.

در این حالت متقاضی با مراجعه به اداره مالیات حوزه خود، موارد بدهی و یا نقص پرونده خود را پیگیری می نماید. پس از انجام امور و اطمینان از عدم وجود بدهی و یا مشکل در پرونده مالیاتی، مجدد به کارتابل خود مراجعه می نماید و با کلیک بر روی درخواست تمدید خود، در ادامه بر روی گزینه «بروزرسانی» کلیک نموده و پس از آن به منظور استعلام الکترونیک گزینه «ارسال» را ثبت می نماید.

کارتابل

فرآیند: تمدید / فعالیت - عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی از اداره مالیات

تمدید پروانه

ارسال

متقاضی گرامی: با توجه به بدهی در پرونده مالیاتی و یا نقص موجود در پرونده، لطفا ابتدا به اداره مالیاتی مراجعه کرده و مشکل خورد را در آنجا پیگیری و رفع رجوع کرده و سپس نسبت به ارسال مجدد فرآیند اقدام کرده تا در استعلام دوباره ما با سازمان مالیاتی مشکل شما برطرف شده باشد.

جزئیات پرداخت

جزئیات درخواست

- تاریخ ثبت: \* دوشنبه ۲۰ شهریور ۱۴۰۲ - ۷:۲۲ ق.ظ
- کد پیگیری: \* ۱۴۰۲۱۱۱۲۰۷
- درخواست کننده: \* نام و نام خانوادگی
- وضعیت درخواست: \* عدم تایید در استعلام پرونده مالیاتی
- نوع کاربر: \* کارشناس رسمی
- کد ملی: \*
- رشته: \* راه و ساختمان

استان: \* تهران

شهر: \* تهران

شماره پروانه: \*

کد رهگیری پرونده مالیاتی:

درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)

کدپستی پرونده مالیاتی:   
 درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)  
 تاریخ اعتبار فعلی: ۱۴۰۲/۰۹/۳۰  
 توضیحات:

نتیجه استعلام اداره مالیات: اعلام وجود بدهی، لطفا جهت تصویب و پیگیری امور به اداره مالیات مراجعه نمایید

۱
بروزرسانی

۳) در زمانی متقاضی فاقد بدهی باشد، نتیجه آن به صورت مورد تایید است نمایش داده شده و درخواست به صورت خودکار به مرحله بعد ارسال می گردد.

**نکته:** شایان توجه است که گواهی ماده ۱۸۶ پس از انجام تکالیف مالیاتی صادر می شود و لزوم اخذ مفاصاحساب جهت انجام اموری غیر از فرایند تمدید پروانه وکالت، که اعضا در سایر فعالیت‌هایشان انجام می داده اند، به قوت خود باقیست.

## بررسی درخواست توسط دادسرا

۷) پس از بارگذاری مستندات مربوطه در فرم و ثبت درخواست، در صورتی که متقاضی دارای شرایط خاص و پرونده انتظامی باشد، درخواست با توجه به شرایط متقاضی جهت بررسی به واحد دادسرا انتظامی ارسال می‌گردد و در صورت تایید به کارتابل کارشناس محترم جهت پرداخت حق عضویت ارسال می شود.

## پرداخت هزینه تمدید

۸) در ادامه به منظور پرداخت هزینه تمدید، بر روی گزینه «استعلام تاریخ عدل ایران» کلیک نموده تا تاریخ اعتبار عدل ایران فراخوانی و به روز شود. در ادامه پس از انتخاب مدت زمان تمدید، بر روی گزینه «پرداخت» کلیک نموده و وارد درگاه پرداخت می شوند.

فرآیند: تمدید / فعالیت: پرداخت هزینه

نام و نام خانوادگی

تمدید پروانه

کارهای من (۰)

کارهایی که انجام داده‌ام

کارهایی که شروع کرده‌ام

دسته‌بندی‌ها

**مفاد تعهدنامه:**

• تمامی هزینه‌های مقرر اعلامی توسط مرکز، اعم از هزینه‌های حق عضویت، ۵ درصد سهم مرکز و سایر موارد را در زمان‌های مقرر می پردازم.  
 • از تمرکز فعالیت در غیر از حوزه قضایی مندرج در پروانه اجتناب می‌کنم و از ضمانت اجرای تخلف از این امر منکس در ماده ۲۲ آیین نامه اجرایی مرکز مطلع هستم.

- متعهد به انجام تکالیف معاضدتی نظیر پرونده‌های ارجاعی، حضور در واحدهای مشاوره دادگستری و یا پاسخگویی تلفنی به صورت تفریحی و بر اساس اعلام مرکز می‌باشم.
- کلیه اطلاعیه‌ها و آگهی‌های منتشر شده از سوی مرکز از طریق سایت و صفحات رسمی و مجازی مرکز نظیر اینستاگرام و یا ارسال پیامک به شماره همراه، ابلاغ رسمی تلقی شده و هرگونه ادعای عدم اطلاع مسموع نخواهد بود.
- هرگونه تغییر اطلاعات نظیر نشانی منزل، تلفن همراه و مشخصات سجلی را ظرف مدت ده روز به مرکز اعلام می‌نمایم. در صورتی که تغییر نشانی یا تلفن همراه خود را ظرف مهلت مقرر به مرکز اعلام ننمایم، ارسال پیامک به شماره‌های قبلی یا ارسال نامه به نشانی سابق به منزله ابلاغ تلقی خواهد شد و هیچگونه ادعا و اعتراضی در این خصوص قابل استماع نمی‌باشد.
- بارگذاری مفادحساب مالیاتی برای کارموزان محترم وکالت الزامی نیست.

لطفا پس از پرداخت هزینه، دکمه «انجام شد» را بزیند تا درخواست به کارتابل هیئت مدیره استان ارسال گردد.

جزئیات پرداخت	جزئیات درخواست
معاف از پرداخت: خیر	تاریخ ثبت: * دوشنبه ۲۰ شهریور ۱۴۰۲ - ۴:۱۳ ب.ظ
جهت بروزرسانی تاریخ عدل ایران لطفا روی این دکمه کلیک کرده و فرم را به روزرسانی نمایید.	کد پیگیری: * ۱۴۰۲۱۱۳۸
استعلام تاریخ عدل ایران	درخواست کننده: * نام و نام خانوادگی
تاریخ عدل ایران: * ۱۴۰۲/۰۹/۳۰	وضعیت درخواست: * تایید شده / در انتظار پرداخت
شما در عدل ایران تا تاریخ «۱۴۰۲/۰۹/۳۰» هزینه ابطال تمیر تمدید را پرداخت نموده اید.	نوع کاربر: * کارشناس رسمی
مدت تمدید (کارشناسان): * انتخاب کنید	کد ملی: *
تاریخ اعتبار جدید: *	رشته: * راه و ساختمان
مبلغ قابل پرداخت: * ریال	استان: * تهران
شناسه پرداخت: *	شهر: * تهران
وضعیت پرداخت: * پرداخت نشده	شماره پروانه: *
	کد رهگیری پرونده مالیاتی: درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)
	کدپستی پرونده مالیاتی: درج شده در سایت my.tax.gov.ir (رقم ۱۰)
	تاریخ اعتبار فعلی: ۱۴۰۲/۰۹/۳۰
	توضیحات:

نتیجه استعلام اداره مالیات: مورد تایید است

پس از استعلام تاریخ عدل ایران و انتخاب مدت زمان تمدید، ابتدا بر روی گزینه بروزرسانی و سپس بر روی گزینه پرداخت کلیک نمایید

بروزرسانی

پرداخت

پس از پرداخت هزینه تمدید، در نهایت بر روی گزینه «انجام شد» کلیک نموده تا درخواست به کارتابل رئیس محترم هیئت مدیره استان ارسال گردد.

## فرآیند: تمدید / فعالیت: پرداخت هزینه

پس از پرداخت هزینه بر روی گزینه انجام شد کلیک نمایید

تمدید پروانه

کنسل کردن درخواست

انجام شد

۹) در انتهای فرایند، با انجام هماهنگی لازم با هیئت مدیره استان، به منظور امضا و مهر دفترچه، به دفتر هیئت مدیره مراجعه و تاییدات نهایی را اخذ می‌نمایید. پس از ثبت تایید و درج تاریخ امضا و مهر دفترچه، تاریخ اعتبار جدید در سامانه عدل ایران قوه قضاییه، به‌روزرسانی می‌گردد.

## پرسش و پاسخ‌های متداول در خصوص تمدید پروانه کارشناسان رسمی

۱. جهت تمدید پروانه چه اقدامی باید انجام گردد؟ جهت تمدید پروانه مقتضی است در سایت عدل ایران حق تمبر را پرداخت نمایید و سپس در سایت مرکز مراحل تمدید پروانه را انجام دهید (استعلام برخط





جستجو مشاور (counselor) خانواده  
<https://hub.۲۳۰۵۵.ir/search-family->

جستجو داور (/persons)  
<https://www.۲۳۰۵۵.ir/judgment->

## درباره مرکز

معمرفی (/https://www.۲۳۰۵۵.ir/about)	ماموریت ها
تاریخچه (/https://www.۲۳۰۵۵.ir/about)	چارت سازمانی
وظایف و اختیارات	ماهیت
ارکان	اهداف راهبردی



۲۳۰۵۵.ir

مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه

پشتیبانی  
(<https://www.۲۳۰۵۵.ir/contact>)

تماس با ما  
(<https://www.۲۳۰۵۵.ir/support>)



<https://help.23055.ir/>  
راهنمای استفاده از سامانه مشاوره خانوادگی  
/%d8%ab1%d8%a7  
%d9%85%d8%a7  
%db%8c-%d8%a7  
%d8%a7%d9%85  
%d8%a7%d9%86  
%d9%87-%d9%87  
(/%d8%a7



<https://help.23055.ir/>  
راهنمای استفاده از سامانه مشاوره خانوادگی  
/%d8%ab1%d8%a7  
%d9%85%d8%a7  
%db%8c-%d8%a7  
%d8%b9%d8%b6  
(/%d8%a7

☰  
منو